

## Referat af møde i Vikingskibsmuseets bestyrelse

Mandag d. 9. august 2010 kl. 15.00 – 17.00

Mødet afholdtes i museets administrationsbygning, Vindeboder 12, mødelokale 1. sal.

Tilstede      Leo Bjørnskov  
                  Lars Fredsted  
                  Poul Lindor Nielsen (formand)  
                  Gurli Martinussen

Økonomichef Claus Christiansen  
Museumsdirektør Tinna Damgård-Sørensen

### Dagsorden

---

#### Pkt. 1:      Godkendelse af dagsorden

---

##### Forslag til dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
  2. Godkendelse af referat af møde d. 3. maj 2010
  3. Meddelelser fra formanden
  4. Økonomi i forhold til budget
  5. Kontrakt med Nationalmuseet
  6. Restaurering, modernisering og udbygning af Vikingskibshallen
  7. Igangværende arbejder og nye projekter
  8. Medarbejdere
  9. Evt.
- 

##### Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

---

##### Beslutning:

Dagsordenen blev godkendt

---

#### Pkt. 2:      Godkendelse af referat af møde d. 3. maj 2010

Bilag 1:      Referat af møde den 3. maj 2010

---

##### Orientering:

Bemærkninger til referat skal indgives senest en uge efter udsendelse. Der er ikke indkommet bemærkninger.

---

##### Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen godkender og underskriver det udsendte referat.

---

##### Beslutning:

Referatet blev godkendt og underskrevet.

---

---

**Pkt. 3: Meddelelser fra formanden**

---

**Orientering:***Besøg af den irske præsident*

Den irske præsident Mary McAleese besøger museet den 13. oktober kl. 12.30 – 13.25. Hun har udtrykt ønske om at se Havhingsten, og om at møde byens borgmester samt nogle af de mennesker, der har været engageret i projektet. Vi har foreslået ambassaden, at vi arrangerer en lille reception, hvor hun kan få anledning til at træffe forskellige personer; ambassaden afventer et konkret forslag til program.

---

**Indstilling:**

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter sin egen rolle i forbindelse med besøget, rammerne for besøget, samt indkommer med eventuelle forslag til invitationslisten.

---

**Beslutning:**

Poul Lindor Nielsen har afsat tid til besøget; den øvrige bestyrelse inviteres sammen med repræsentanter for besætning og udvalgte fonde.

---

---

**Pkt. 4: Økonomi i forhold til budget**

Bilag 2: Besøgs- og omsætningsstatistik 1.1. – 31.7.2010

---

**Orientering:**

Efter et sløjt forår, har besøgs- og omsætningsstatistikken rettet sig op i løbet af juni og juli måned.

Det samlede besøgstal lever ikke op til budgettet. Faldet udgøres imidlertid af gratister (børn, skolebørn og gæster, der har købt sejladsarrangementer) og gæster med grupperabat, og da antallet af betalende voksne samtidig er højere end budgetteret, har vi samlet set en lidt større entréindtægt end forventet.

Sammenlignet med sidste år er det samlede besøgstal – som forventet - væsentligt lavere. Det skal i den forbindelse bemærkes, at vi sidste år havde ca. 5.000 gratister i forbindelse med museets fødselsdagsarrangement.

Omsætningen i butik og café har rettet sig bemærkelsesværdigt i løbet af juni og juli måned, så vi ved udgangen af juli måned har en samlet omsætning, der ligger over budget. Det ser umiddelbart ud som om, det er den lille sommercafé, der trækker omsætningen op. Den har siden 2008 haft en lille, men jævnt stigende omsætning (2008: kr.781.000; 2009: kr.866.000). Caféen har i perioden 1. maj – 31. juli omsat for ca. kr.570.000 – hvilket giver anledning til en forventning om at nå en samlet omsætning på kr.950.000 i år.

Sejladsomsætningen har på samme måde rettet sig op efter en meget dårlig maj måned, så omsætningen nu lever op til budgettet. Vi har i år valgt at bygge vores markedsføring op omkring sejladserne. Vi har derfor øget bemandingsniveauet og udbuddet af daglige turistsejladser – derfor er omsætningen (såvel indtægter som lønudgifter) øget markant i forhold til sidste år.

Omsætningen i historisk værksted lever ikke op til budgettet, hvilket hænger direkte sammen med det store fald i antallet af skolebørn. Det afspejler formentlig skolernes anstrengte økonomi, og

måske afholder vores priser for deltagelse i diverse undervisningsaktiviteter en del skoler fra at komme. Da vi imidlertid har store omkostninger på nogle af aktiviteterne – især på sejladsene – kræver det omprioritering inden for formidlingsbudgettet at sætte priserne ned. Da vi er så afhængige af de indtægter, vi får fra vores betalende gæster, er det ikke en let prioritering. Vi vil se nærmere på økonomien i Skoletjenesten i forbindelse med efterårets budgetlægning.

### *Budget 2011*

Museet modtog i juni – i lighed med alle andre museer – en meddelelse fra Kulturministeriet om, at indeværende års tilskud ville blive reduceret med 1 %. Kulturarvsstyrelsen tog sagen op med ministeriet for at afværge krav om tilbagebetaling af tilskud i år. På den baggrund har ministeriet besluttet at udmønte besparelsen gennem en reduktion af næste års tilskud. Det statslige tilskud til Vikingeskibsmuseet vil derfor blive reduceret med ca. 50.000 kr. i 2011. Der er foreløbig ikke udmeldt yderligere besparelser på det statslige tilskud.

Roskilde Kommune skal finde besparelser i budgettet fra 2011. Det er endnu ikke afklaret, hvorledes kulturområdet vil blive berørt. Roskilde Byråd afslutter 1. behandling af budgettet den 1. september. Budgettet færdigbehandles af Økonomiudvalget den 6. oktober, og af Byrådet den 13. oktober.

Den nye kontrakt med Nationalmuseet, som træder i kraft 1.1.2011, reduceres med ca. 1,2 mio kroner. Heraf har ca. 310.000 kroner (overhead) bidraget til dækning af kapacitetsomkostninger.

---

### **Indstilling:**

Det indstilles at bestyrelsen:

- forud for efterårets arbejde med budgettet drøfter de økonomiske retningslinjer for samarbejdet med Skoletjenesten.

---

### **Beslutning:**

Efter en overordnet drøftelse af de økonomiske udfordringer, museet står overfor på lidt længere sigt, bemyndigede bestyrelsen museets daglige ledelse at arbejde videre med de økonomiske rammer for samarbejdet med Skoletjenesten. I den forbindelse bør der tages hensyn til både økonomiske og faglige prioriteringer – f.eks. bør museet ikke anvende mange ressourcer på lejrskolevirksomhed, men prioritere undervisningsaktiviteter på museet.

---

## **Pkt. 5: Kontrakt med Nationalmuseet**

---

### **Orientering:**

Der er indgået ny kontrakt med Nationalmuseet, gældende fra 1.1.2011. Kontrakten er i forhold til 2010 reduceret på følgende områder:

- Det marinarkæologiske ansvarsområde er reduceret, så vi fremover kun varetager området omkring Sjælland, Øerne og Bornholm. Dette indebærer en reduktion af økonomien i aftalen på godt kr. 145.000 (fra kr. 1.860.718 til kr. 1.715.165).
- Vedligeholdelse af Nationalmuseets fartøjssamling er udgået af kontrakten. Denne opgave var prissat til kr. 1.027.824.

Som en konsekvens af reduktionerne i den nye kontrakt nedlægges to stillinger (en stilling som skibsbygger samt en stilling som marinarkæolog).

Herudover skal museets kapacitetsomkostninger reduceres med de 310.000, der mistes ved tab af overhead. Museets daglige ledelse vil søge at indarbejde besparelsen i budgettet i forbindelse med efterårets budgetlægning – det kan muligvis blive nødvendigt at fordele besparelsen over flere budgetområder.

---

**Indstilling:**

Det indstilles, at bestyrelsen tager den givne orientering til efterretning.

---

**Beslutning:**

Den givne orientering blev taget til efterretning.

---

**Pkt. 6: Restaurering, modernisering og udbygning af Vikingskibshallen**

---

**Orientering:**

Efter bestyrelsesmødet i maj, blev ansøgning til Realdania færdiggjort og indsendt efter de aftalte retningslinjer. Fonden meldte imidlertid tilbage, at den ønskede en mindre omfattende ansøgning, der primært tager sigte på at gennemføre en undersøgelse af betonens tilstand.

På den baggrund blev ansøgningen omarbejdet, og en ny ansøgning blev fremsendt til fonden i slutningen af juni. Vi har endnu ikke modtaget svar fra fonden.

---

**Indstilling:**

Det indstilles, at bestyrelsen tager den givne orientering til efterretning, og drøfter eventuelle problemstillinger i relation til projektet.

---

**Beslutning:**

Bestyrelsen tog den givne orientering til efterretning. Som en konsekvens af den forlængede ansøgningsproces, bliver forprojektet forsinket. Når der kommer svar fra fonden, informerer museets daglige ledelse bestyrelsen om fondens beslutning, og om ny plan.

---

**Pkt. 7: Igangværende arbejder og nye projekter**

---

**Orientering:**

*Reinterpreting the regional for a post-national audience. Ansøgning til EU's rammeprogram FP7.* Der er kommet afslag på ansøgning om midler fra EU's rammeprogram FP7 til et femårigt forskningsprojekt (2011 – 2016) om historisk og national identitet og bevidsthed i Europa. Der er imidlertid skaffet midler til, at netværket bag projektet kan mødes i 2011 for at arbejde videre med udvikling af projektets idé.

*The Personalized Virtual Guide. An Emotional, Embodied and Social ICT Concept for Creating New European Cultural Heritage MultiSensory User Experiences (PERSONACH). Ansøgning til EU's rammeprogram FP7*

Der er kommet afslag på ansøgning om midler fra EU's rammeprogram FP7 til et treårigt (primo 2011- primo 2014) forskningsprojekt om udviklingen af et koncept for personificeret, virtuel

guidning. Projektet var forankret på RUC, og museet vil fortsætte samarbejdet om udvikling af nye virtuelle formidlingsformer.

*Kulturarvsformidling og identitetsdannelse. Ph.D. stipendium samfinansieret med RUC*

Museet har indgået aftale med Roskilde Universitet om samfinansiering (50/50) af et 3-årigt ph.d. stipendium om formidling af kulturarv og identitetsdannelse.

To ansøgere har været til samtale, og på den baggrund er der indgået aftale med Jonas Abkjær Andersen, der begynder 1. september. Jonas indskrives ved forskerskoleprogrammet SST (Samfund, rum og teknologi) på RUC, og vil få arbejdsplads på museet og på universitetet.

*Langskibsbygning i sen vikingetid. Ph.D. stipendium ved Københavns Universitet*

Morten Ravn, der er projektansat i forskningsafdelingen, har fået et 3-årigt ph.d. stipendium ved Københavns Universitet, Saxo instituttet. Projektet er bevilget under det strategiske forskningsområde "Magt, viden, politik i Europa og i den europæiske kulturkreds".

Projektets titel er "Langskibsbygning i sen vikingetid – organisation og ressourcer". Det skal bl.a. udnytte den viden, museet har opbygget gennem det eksperimentelarkæologiske arbejde, og anvende resultaterne i den bredere forskningsdiskussion om den sene vikingetids samfund. Morten Ravn påbegynder stipendiet 1. februar 2011, og vil primært have arbejdsplads på Københavns Universitet. Ambitionen er at få ham tilbage i en fast stilling i forskningsafdelingen i 2014, og at publicere afhandlingen i museets internationale monografiserie "Maritime Culture of the North".

*Formidlingsarrangement 5. september*

Som led i arbejdet med at udvikle en ny tradition for et årligt tilbagevendende folkeligt arrangement, der kan erstatte de tidligere vikingemarkeder, afholdes et formidlingsarrangement den 5. september. Arrangementet vil bl.a. involvere museets bådelaug, og vil blive bygget op omkring maritime aktiviteter.

*Bog om Havhingstens rejse*

Tinna Damgård-Sørensen har overtaget arbejdet med bogen om Havhingstens rejse, og der udarbejdes en ny plan for bogen.

---

**Indstilling:**

Det indstilles, at den givne orientering tages til efterretning.

---

**Beslutning:**

Bestyrelsen tog den givne orientering til efterretning.

---

---

**Pkt. 8: Medarbejdere**

---

**Orientering:**

Der vil blive givet en mundtlig orientering om nogle af de udfordringer, vi arbejder med i forhold til sammensætning og opretholdelse af stillinger.

---

**Indstilling:**

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter de beskrevne udfordringer

---

**Beslutning:**

Museets daglige ledelse fremlægger sagen på ny, og bestyrelsen genoptager drøftelserne i forbindelse med behandling af budget 2011.

---

**Pkt. 9:      Eventuelt**

---

Næste møde i bestyrelsen: mandag d. 1. november kl. 15.00 – 17.00

Lars Fredsted etablerer egen virksomhed, og forlader derfor Dansk Industri. Lars Fredsted kontakter selv Dansk Industri for at få afklaret, om han kan opretholde sin bestyrelsespost, eller om Dansk Industri vil udpege en anden repræsentant til museets bestyrelse. Lars informerer Tinna Damgård-Sørensen om udfaldet.

---

Tinna Damgård-Sørensen